

Manual

Este manual foi elaborado para todos os alunos e docentes, de forma a que possam configurar a sua conta de email, no seu dispositivo com sistema Android.



Iniciar

Abrir a aplicação **EMAIL**.

Preencher os campos com os respetivos dados pessoais (**Fig.1**):

Nome de utilizador: <identificação>@domínio

Domínio: **ismai.pt** / **ipmaia.pt** / **cfiv.pt**

Ex.: a099999@ismai.pt, a099999@ipmaia.pt, a099999@cfiv.pt

Palavra-Passe: <Palavra-passe do Portal>

Posteriormente escolher **Exchange** como tipo de conta (**Fig.2**).

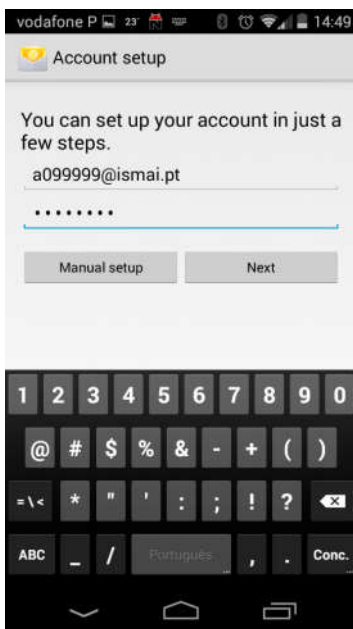


Fig.1

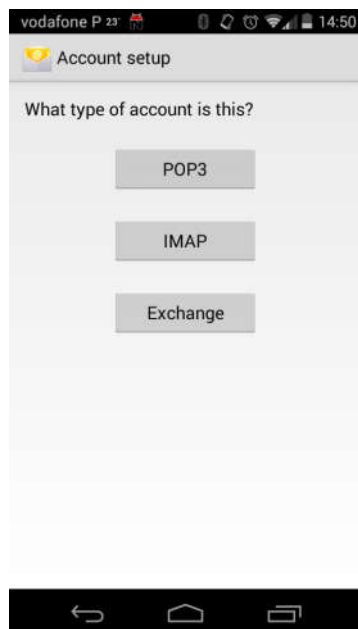


Fig.2

Autenticação

Preencha os seguinte campos (**Fig.3**):

Server: outlook.office365.com

Security type: SSL/TLS (accept all certificates)

Clicar em **Continuar**.

No aviso "Remote Security Administration" clicar em **OK**.

Selecionar as aplicações que pretende usar e clicar em **Continuar (Fig. 4)**.

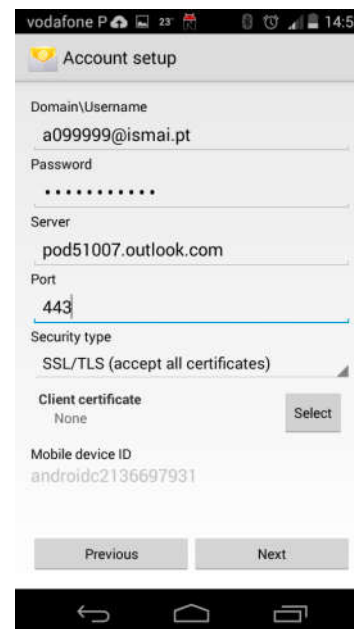


Fig.3

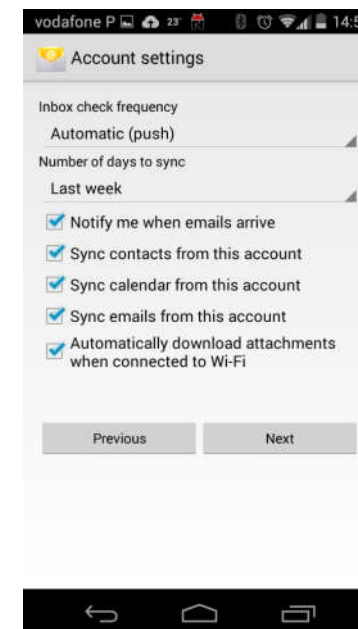


Fig.4

ANDROID

